

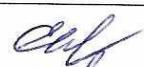
	Министерство образования Саратовской области Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Саратовской области «Поволжский колледж технологий и менеджмента»
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
СМК П-01-222-2023	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА



**ПОЛОЖЕНИЕ
 О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
 СМК П-01-222-2023**

Дата введения:

Приказ № 1271 от «25» декабря 2023 г.

	ФИО	Должность	Дата	Подпись
Разработал	Шепелева Е.Ю.	Зам. директора по УМНД	21.12.2023	
Согласовал	Андреюшкин А.В.	Начальник ОПКО	21.12.2023	
Рассмотрено	на заседании Совета Колледжа Протокол № 5 от 22.12.2023 года			
Версия: 3.0				Стр.6

Балаково, 2023

	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Саратовской области «Поволжский колледж технологий и менеджмента»
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
	<i>СМК П-01-222-2023</i>

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность Педагогического совета Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Саратовской области «Поволжский колледж технологий и менеджмента» (далее – Колледж).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» от 24.08.2022 № 762.
- Трудовым Кодексом РФ;
- Уставом Колледжа.

1.2. Педагогический совет (далее - педсовет) является постоянно действующим коллегиальным органом управления Колледжем, осуществляющим рассмотрение основных вопросов организации образовательного процесса: учебно-производственной, методической и воспитательной работы, физического воспитания обучающихся.

1.3 Деятельность Педагогического Совета направлена на развитие творческой инициативы членов педагогического коллектива, реализацию права автономии Колледжа в решении вопросов, расширение коллегиальных, демократических форм управления и воплощение в жизнь государственно-общественного принципа управления.

II. ЗАДАЧИ И КОМПЕТЕНЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

2.1. Педагогический совет действует в целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогов (мастеров производственного обучения, преподавателей, педагогов-психологов).

2.2. Главными задачами Педагогического совета являются:

- Реализация государственной политики по вопросам образования;
- Направление деятельности педагогического коллектива Колледжа на совершенствование образовательного процесса;
- Организация видов деятельности Колледжа в соответствии с целями, задачами, поставленными Органами Государственной власти Российской Федерации и Саратовской области в образовании;
- Выработка общих подходов к разработке и реализации стратегических документов Колледжа, определение перспективных направлений функционирования и развития Колледжа;

	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Саратовской области «Поволжский колледж технологий и менеджмента»
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
	СМК П-01-222-2023

- Обобщение, анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива по определенным направлениям;
- Утверждение содержания работы по Единой методической теме;
- Внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- Решение процедурных вопросов о приеме, проведении промежуточной и государственной итоговой аттестации, переводе, выдаче документа, установленного государственного образца и выпуске обучающихся и студентов.

2.3. К компетенции Педагогического совета относятся:

1) вопросы анализа и оценки:

- уровня освоения компетенций, умений и навыков, качества функциональных знаний обучающихся;
- качества теоретического и производственного обучения, производственной практики, воспитательной и методической работы;
- контроля образовательного процесса внутри Колледжа;
- содержания и качества образовательных услуг, в том числе платных;
- качества разработки образовательных программ и учебных планов, а также изменений и дополнений к ним;
- промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации.

2) вопросы разработки, апробации, экспертизы и применения педагогическими работниками:

- новых педагогических и воспитательных технологий;
- методик и средств профессионального отбора и ориентации;
- новых форм методических материалов, пособий, средств обучения и контроля;
- новых форм и методов теоретического и производственного обучения, производственной практики обучающихся.

III. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА.

3.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения из числа руководящих и педагогических работников образовательной организации (структурного подразделения) с приглашением консультантов, специалистов различного профиля, для выработки рекомендаций по актуальным вопросам совершенствования учебной и воспитательной, научно-методической и иных видов работы;
- инициировать выдвижение кандидатур педагогических работников для представления к различным формам поощрения;

	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Саратовской области «Поволжский колледж технологий и менеджмента»
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
	СМК П-01-222-2023

– принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;

3.2. Педагогический Совет несет ответственность за:

– выполнение плана работы Колледжа;

– соответствие принятых решений действующему законодательству, нормативно - правовым актам об образовании и защите прав детства, Уставу и локальным актам Колледжа;

– принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

IV. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА.

4.1. Работой Педагогического совета руководит его председатель - Директор Колледжа.

4.2. В состав Педагогического Совета входят Директор Колледжа, его заместители и все педагогические работники Колледжа.

В необходимых случаях на заседание Педагогического совета приглашаются представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих по вопросам организации образовательного процесса и других видов деятельности Колледжа. Необходимость приглашения определяется председателем Педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

4.3. Заседания Педагогического совета созываются его председателем по мере необходимости, но не реже 4 раз в течение учебного года.

4.5. Решение Педагогического совета принимается простым большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

4.6. Решения Педагогического совета носят рекомендательный характер. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом Директора, являются обязательными для исполнения.

4.7. В случае разногласий по принятию решений, возникающих между Директором и Педагогическим советом, выполнение решения приостанавливается, Директор об этом извещает комиссию по урегулированию споров Колледжа, которая в 3-х дневный срок при участии заинтересованных сторон рассматривает данное заявление и выносит окончательное решение по спорному вопросу.

V. ДОКУМЕНТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

3.3. 5.1 Заседания Педагогического совета оформляются протоколно, в протоколе фиксируется: количество присутствующих членов педагогического совета, повестка дня,

	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Саратовской области «Поволжский колледж технологий и менеджмента»
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
	<i>СМК П-01-222-2023</i>

ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов Педагогического совета, результаты голосования, принятое решение. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета. Нумерация протоколов осуществляется с начала учебного года.

5.2. Протоколы оформляются в соответствии с номенклатурой дел Колледжа. По окончании учебного года, протоколы за учебный год оформляются в соответствии с требованиями делопроизводства, прошиваются, пронумеровываются постранично, скрепляются печатью и хранятся в архиве Колледжа 75 лет.

