



	Министерство образования Саратовской области
	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Саратовской области «Поволжский колледж технологий и менеджмента»
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ СТУДЕНТОВ</b>
<b>СМК П-03-192-2021</b>	<b>СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА</b>

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГАПОУ СО «ПКТиМ»

Д.В. Дмитриев

« 21 » сентября 2021 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)  
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ СТУДЕНТОВ**

Дата введения:

Приказ № 854 от «21» сентября 2021 г.

	<b>ФИО</b>	<b>Должность</b>	<b>Дата</b>	<b>Подпись</b>
<b>Разработал</b>	Горшкова М.В.	Зам.директора по УВД	01.04.2021 г.	
<b>Согласовано</b>	Андреюшкин А.В.	Начальник ОПКО	02.04.2021 г.	
<b>Рассмотрено</b>	на заседании Совета ГАПОУ СО «ПКТиМ» Протокол № 2 от 05.04.2021 г.			
<b>Согласовано</b>	заседание Студенческого совета Протокол № 1 от 07.09.2021			
<b>Версия: 1.0</b>				<b>Стр.6</b>

Балаково, 2021



Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Саратовской области  
«Поволжский колледж технологий и менеджмента»

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)  
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ СТУДЕНТОВ**

*СМК П-03-192 -2021*

## **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с пунктом 19 статьи 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Совет родителей колледжа, является органом самоуправления для оказания содействия администрации колледжа в деле развития и воспитания обучающихся.

1.3. Положение о Совете родителей в колледже принимается на общеколледжном родительском собрании или на заседании Совета родителей колледжа, утверждается и вводится в действие приказом Директора. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.

1.4. Деятельность Совета родителей осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством РФ в области образования, Уставом колледжа, локальными нормативными актами и настоящим Положением.

1.5. Совет родителей (далее – Совет) возглавляет председатель, избираемый простым большинством присутствующих на заседании Совета. Комитет подчиняется и подотчетен общеколледжному родительскому собранию. Срок полномочий комитета - 1 год.

1.6. Решения Совета являются рекомендательными. Обязательными являются только те решения комитета, в целях реализации которых издается приказ по колледжу.

## **II. ЦЕЛИ РАБОТЫ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ**

2.1. Совет родителей создаётся в целях равноправного, творческого, заинтересованного взаимодействия семьи и колледжа

2.2. Основными задачами Совета родителей являются:

— содействие руководству колледжа в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса в охране жизни и здоровья обучающихся, свободном развитии личности обучающихся, в защите законных прав и интересов обучающихся;

— организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся колледжа по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания подростка семье;

— установление единства воспитательного влияния на обучающихся педагогическим коллективом колледжа и семьей;

— привлечение родительской общественности к активному участию в жизни колледжа, к организации педагогической пропаганды среди родителей и общественности, к организации общеколледжных мероприятий.

2.3. Совет родителей действует по следующим направлениям:

— разработка предложений по повышению качества образовательного процесса;

— защита и представление прав и интересов несовершеннолетних обучающихся;

— содействие в решении образовательных, социально-бытовых и прочих вопросов, затрагивающих интересы несовершеннолетних обучающихся в Учреждении;



Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Саратовской области  
«Поволжский колледж технологий и менеджмента»

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)  
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ СТУДЕНТОВ**

*СМК П-03-192 -2021*

— содействие органам управления колледжа в решении образовательных задач, в организации досуга и быта несовершеннолетних обучающихся, в пропаганде здорового образа жизни;

— содействие колледжа в проводимых им мероприятиях в рамках образовательного процесса;

— проведение работы, направленной на повышение сознательности несовершеннолетних обучающихся и их требовательности к уровню освоения ими компетенций, умений и знаний, воспитание бережного отношения к имуществу колледжа;

— участие в разработке и принятии локальных нормативных актов, регламентирующих образовательную деятельность колледжа;

— взаимодействие с педагогическим коллективом колледжа по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся, участие в работе Совета по профилактике правонарушений колледжа;

2.4. В ведении Совета родителей колледжа могут находиться и другие вопросы.

### **III. СОСТАВ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ И ОРГАНИЗАЦИЯ ЕГО ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

3.1. В Совет родителей Колледжа избираются законные представители несовершеннолетних обучающихся Колледжа в количестве 7 человек, на 1 учебный год. Выборы членов родительского комитета учебной группы производятся ежегодно в начале учебного года на родительских собраниях учебных групп.

3.2. Член Совета является избранным, если за его избрание проголосовано более половины участников собрания. В случае выбытия избранного члена Совета до истечения срока его полномочий в месячный срок родителями (законными представителями) учебной группы избирается новый представитель в Совет родителей.

Из своего состава Совет избирает председателя, заместителя председателя и секретаря.

3.3. Председатель Совета выбирается путем прямого голосования на заседании.

3.4. Совет может создавать организационные структуры (комиссии) для реализации планов развития колледжа. Форма и содержание деятельности организационных структур утверждается на заседании Совета.

3.5. Для координации работы в состав Совета входит заместитель директора по учебно-воспитательной деятельности.

3.6. Совет работает по плану и регламенту, которые согласованы с директором.

3.7. О своей работе Совет отчитывается перед общеколледжным родительским собранием.

### **IV. ПРАВА СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ**

В соответствии с компетенцией Совет родителей имеет право:

- вносить предложения руководству и другим органам самоуправления колледжа и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- обращаться за разъяснениями в колледж и вышестоящие организации по вопросам, входящим в его компетенцию;
- заслушивать и получать информацию от руководства колледжа, других органов самоуправления;



Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Саратовской области  
«Поволжский колледж технологий и менеджмента»

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)  
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ СТУДЕНТОВ**

**СМК П-03-192 -2021**

- вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решения) групповых родительских комитетов;
- принимать участие в обсуждении локальных актов колледжа;
- давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям;
- получать и адресно доводить до родителей (законных представителей) объективную информацию об организации, обеспечении, ходе и эффективности образовательного и воспитательного процесса, а также степени успешности освоения образовательных программ обучающимися;
- принимать участие в обсуждении локальных актов колледжа в части установления прав и обязанностей обучающихся;
- обсуждать, утверждать и реализовывать тематику родительских собраний, других мероприятий с участием родителей (законных представителей);
- организовывать работу с обучающимися из «группы особого внимания», их родителями (законными представителями);
- оказывать помощь в проведении мероприятий колледжа.

## **V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ**

5.1. Совет родителей отвечает за:

- выполнение решений, рекомендаций Совета;
- выполнение плана работы Совета;
- выполнение решений, рекомендаций Совета родителей;
- установление взаимопонимания между руководством колледжа и родителям (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественно-воспитания;
- принятие решений в соответствии в действующим законодательством;
- бездействие отдельных членов Совета или всего Совета.

## **VI. ПОРЯДОК РАБОТЫ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ**

6.1. Совет родителей организует и проводит работу на основе предложений его членов, а также заместителя директора по УВД.

6.2. Все члены Совета, при участии в его работе, равны в своих правах. Каждый член имеет право одного решающего голоса.

6.3. Заседания Совета проводятся не реже 2 раз в учебном году. По необходимости, решением председателя Совета или по требованию не менее, чем одной трети его членов, а также по ходатайству директора колледжа может быть созвано внеплановое заседание.

6.4. В целях обеспечения качества работы на одно заседание Совета не может быть внесено более 4-5 вопросов. Никто из членов Совета не может быть лишен возможности высказать свое мнение по каждому из обсуждаемых вопросов. Решение Совета правомочно, если в голосовании участвовало не менее половины его членов.

6.5. Решения Совета родителей не должны ограничивать права родителей (законных представителей) обучающихся и (или) участников образовательного процесса, закрепленные Конституцией Российской Федерации, законодательством РФ и Уставом колледжа.

6.6. Работу по исполнению решений Совета, а также иную деятельность родительской



Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Саратовской области  
«Поволжский колледж технологий и менеджмента»

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)  
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ СТУДЕНТОВ**

**СМК П-03-192 -2021**

общественности организует его председатель при содействии администрации и педагогических работников колледжа.

6.7. Администрация колледжа создает необходимые правовые, организационные условия для развития общественного родительского управления колледжа и оказывает содействие родителям в осуществлении данного права.

## **VII. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ**

7.1. Совет ведет протоколы своих заседаний и общеколледжных родительских собраний в соответствии с инструкцией о ведении делопроизводства колледжа.

7.2. В каждом протоколе должны быть указаны: порядковый номер протокола; дата заседания; количество членов Совета, присутствующих на заседании; повестка дня заседания; краткое содержание докладов, выступлений, предложений, замечаний участников заседания; решения, принятые по каждому пункту повестки дня и итоги голосования по ним.

Каждый протокол должен быть подписан председателем Совета родителей и секретарем.

7.3. Переписка комитета по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени колледжа, документы подписывает директор колледжа и председатель Совета.

7.4. Протоколы и другие материалы хранятся в документации заместителя директора по УВД. Срок хранения не более 3-х лет.

### ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер измене ния	Номера листов			Основание для внесения изменений	ФИО	Подпись	Дата	Дата введения изменений
	заменен ных	новых	аннулиро ванных					