

**АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ 02 Хранение, передача и публикация цифровой информации**

Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

Программа профессионального модуля (далее рабочая программа) – является частью программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих в соответствии с ФГОС СПО по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

хранение, передача и публикация цифровой информации и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 2.1. Формировать медиатеки для структурированного хранения и каталогизации цифровой информации.

ПК 2.2. Управлять размещением цифровой информации на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети.

ПК 2.3. Тиражировать мультимедиа контент на различных съемных носителях информации.

ПК 2.4. Публиковать мультимедиа контент в сети Интернет.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области информационных технологий при наличии среднего общего образования. Опыт работы не требуется.

Цели и задачи профессионального модуля - требования к результатам освоения профессионального модуля:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

ПО 1 - управления медиатекой цифровой информации;

ПО 2 - передачи и размещения цифровой информации;

ПО 3 - тиражирования мультимедиа контента на съемных носителях информации;

ПО 4 - осуществления навигации по ресурсам, поиска, ввода и передачи данных с помощью технологий и сервисов сети Интернет;

ПО 5 - публикации мультимедиа контента в сети Интернет;

ПО 6 - обеспечения информационной безопасности;

уметь:

У1 - подключать периферийные устройства и мультимедийное оборудование к персональному компьютеру и настраивать режимы их работы;

У2 - создавать и структурировать хранение цифровой информации в медиатеке персональных компьютеров и серверов;

У3 - передавать и размещать цифровую информацию на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети;

У4 - тиражировать мультимедиа контент на различных съемных носителях информации;

У5 - осуществлять навигацию по веб-ресурсам Интернета с помощью веб-браузера;

У6 - создавать и обмениваться письмами электронной почты;

У7 - публиковать мультимедиа контент на различных сервисах в сети Интернет;

У8 - осуществлять резервное копирование и восстановление данных;

У9 - осуществлять антивирусную защиту персонального компьютера с помощью антивирусных программ;

У 10 - осуществлять мероприятия по защите персональных данных;

У 11 - вести отчетную и техническую документацию;

знать:

31 - назначение, разновидности и функциональные возможности программ для публикации мультимедиа контента;

32 - принципы лицензирования и модели распространения мультимедийного контента;

33 - нормативные документы по установке, эксплуатации и охране труда при работе с персональным компьютером, периферийным оборудованием и компьютерной оргтехникой;

34 - структуру, виды информационных ресурсов и основные виды услуг в сети Интернет;

35 - основные виды угроз информационной безопасности и средства защиты информации;

3 6 - принципы антивирусной защиты персонального компьютера;

3 7 - состав мероприятий по защите персональных данных.

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД): хранение, передача и публикация цифровой информации, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

| Код | Наименование результата обучения |
|---------|---|
| ПК 2.1. | Формировать медиатеки для структурированного хранения и каталогизации цифровой информации. |
| ПК 2.2. | Управлять размещением цифровой информации на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети. |
| ПК 2.3. | Тиражировать мультимедиа контент на различных съемных носителях информации. |
| ПК 2.4. | Публиковать мультимедиа контент в сети Интернет. |
| ОК 1. | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес |
| ОК 2. | Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и спо- |

| | |
|-------|--|
| | собов ее достижения, определенных руководителем. |
| ОК 3. | Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы. |
| ОК 4. | Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач. |
| ОК 5. | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. |
| ОК 6. | Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами. |
| ОК 7. | Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей). |

Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

| Код профессиональных компетенций | Наименования разделов профессионального модуля* | Всего часов | Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов) | | | Практика | |
|----------------------------------|---|-------------|---|------------------------------------|-------------------------------------|----------------|---|
| | | | Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося | | Самостоятельная работа обучающегося | Учебная, часов | Производственная (по профилю специальности)** часов |
| | | | Всего, часов | в т.ч. практические занятия, часов | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 7 | 9 | 10 |
| ПК 2.1 – 2.4 | Раздел 1. Хранение, передача и публикация цифровой информации | 240 | 132 | 58 | 44 | 108 | - |
| | Производственная практика, (по профилю специальности), часов | 216 | | | | | 216 |
| Всего: | | 456 | 132 | 58 | 44 | 108 | 216 |